




АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 01200 Поделение: _____ Изходящ номер: ===== <u>07-00-76</u> ===== от дата 23/11/2015 Коментар на възложителя: „Доставка на компютърна и периферна техника“ за нуждите на Български институт по метрология</p>
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Български институт по метрология		
Адрес бул. Д-р Г.М. Димитров № 52 Б		
Град София	Пощенски код 1040	Страна Р. България
Място/места за контакт бул. Д-р Г.М. Димитров № 52 Б	Телефон 02 9702707; 02 9702733	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Петя Банева, Ива Данаилова		
Е-mail p.baneva@bim.government.bg	Факс 02 9702777	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.bim.government.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.bim.government.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание		
„Доставка на компютърна и периферна техника“ за нуждите на Български институт по метрология, включваща Компютърни конфигурации-33 бр. Многофункционално лазерно устройство А4 – копир, принтер, скенер, факс – 33 броя с технически характеристики, посочени в Техническата спецификация		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	30211400	
Доп. предмети	30121100	
	30216110	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

33 бр. компютърни конфигурации, Многофункционално лазерно устройство А4 – копир, принтер, скенер, факс – 33 броя

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

Място на извършване

гр. София, бул. "Д-р Г.М.Димитров" № 52 Б

код NUTS:
BG411

Изисквания за изпълнение на поръчката

Участникът следва да е изпълнил поне 2 (две) сходни с предмета на поръчката доставки, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

Под "сходни с предмета на поръчката" следва да се разбират доставка на компютърна и периферна техника.

Доказва се с удостоверение по чл. 51, ал. 4 от ЗОП, издадено от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Участникът трябва да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен, издаден от акредитиран сертификационен орган, като обхвата на сертификата трябва да бъде сходен с предмета на поръчката. Ако документът е на чужд език се представя и в превод на български език.

Доказва се с копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен, издаден от акредитиран сертификационен орган, като обхвата на сертификата трябва да бъде сходен с предмета на поръчката. Ако документът е на чужд език се представя и в превод на български език.

Участника да представи копие от валиден сертификат за качество по стандарта ISO 9001:2008 или еквивалентен на производителя/производителите на оборудването, издаден от акредитиран сертификационен орган.

Участникът да е изрично оторизиран от производителя на предлаганите за доставяне компютри и мултифункционални устройства за конкретната процедура за доставка и сервиз в България и да предостави списък на сервизните си бази с адрес, телефон, e-mail и лице за контакт.

Участникът да разполага с web базирана електронна система за подаване, регистриране, обработване, обслужване, проследяване и анализ на сервизни заявки и осъществяване на ефективно сервизно обслужване. За деклариране на това обстоятелство участника представя описание в свободен текст.

Всеки участник трябва да разполага със задължителен минимален състав на екипа от физически лица:

- Ръководител на проекта - Висше образование с образователно-квалификационна степен магистър; Специфичен опит - минимум 3 /три/ години професионален опит в управлението на проекти в сферата на информационните технологии; да е участвал като ръководител проект в минимум 1 /един/ успешно приключен проект за доставка на компютърна техника;

- Експерти Поддръжка на компютри (мин. двама) - Висше образование - информационни технологии или еквивалент; да е сертифициран от производителя на компютрите за сервиз на

<p>предложените модели.</p> <p>- Експерти Поддръжка на мултифункционални устройства (мин. двама) - Висше образование - информационни технологии или еквивалент; да е сертифициран от производителя на периферните устройства за сервиз на предложените модели.</p> <p>Забележка: посочените специалности ще бъдат приемани и в еквивалент.</p> <p>Доказва се с представянето на Приложение № 5 - Декларация-списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка.</p> <p>Забележки: 1. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се доказват от един или повече от участниците в обединението. 2. Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В този случай участникът представя и доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. Участник предложил цена по-висока от прогнозната се отстранява от участие в процедурата.</p>	
<p>Критерий за възлагане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта</p>	
<p>Показатели за оценка на офертите</p>	
<p>Срок за получаване на офертите</p> <p>Дата: 04/12/2015 дд/мм/гггг Час: 17:00</p>	
<p>Европейско финансиране Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Допълнителна информация</p> <p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>Офертата и приложенията към нея се изготвят по образците към поканата и се представят в оригинал, а документите издадени от трети лица - в оригинал или заверени копия с подпис и печат. Офертата задължително съдържа следните документи:</p> <p>*Представяне на участника по Приложение № 1, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес за кореспонденция при провеждането на процедурата;</p> <p>*Техническо предложение по Приложение № 2. Техническото предложение се поставя в плика с офертата.</p> <p>*Ценово предложение по Приложение № 3;</p> <p>*Списък по чл. 51, ал.1, т. 1 от ЗОП по Приложение № 4 ведно с доказателства към него;</p> <p>*Декларация-списък на експертите, които участникът ще използва Приложение №5;</p> <p>*При участие на обединение - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;</p> <p>*Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Приложение № 6. Декларации по чл.47, ал.9 от ЗОП се представят задължително от всички лица, които представляват съответния участник според документите му за</p>	

регистрация;

*Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП – Приложение № 7;

*Декларация по чл. 56, ал. 1, т.12 от ЗОП – Приложение № 8;

*Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в поръчката;

*Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника, по образец съгласно Приложение №11. Списъкът се поставя в плика като първи документ;

*Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Приложение №10, когато се предвижда участието на подизпълнители.

*Декларация по чл. 3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник.-Приложение № 13

Офертата се изготвя на български език, в писмен вид, на хартиен носител и се подава заедно с приложените към нея документи в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. София 1040, бул. „Д-р Г.М.Димитров“ № 52 Б, ет. 2, стая № 218 – деловодство.

Кандидатът е длъжен да съблюдава сроковете и всички условия, посочени в публичната покана и документацията за участие в процедурата. Върху плика участникът поставя надпис: До Български институт по метрология, гр. София 1040, бул. „Д-р Г.М. Димитров“ № 52 Б „Оферта за участие в процедура с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника“

Освен този надпис, на плика следва да бъде отразено името (фирмата) на участника, адреса за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес, както и следното предписание:

„Да не се отваря преди разглеждане от страна на комисията за оценка и класиране.“

Офертите ще бъдат отворени в 14:00 ч. на първия работен ден след крайната дата за приемане на офертите, посочена в публичната покана, в сградата на Български институт по метрология, гр. София, бул. „Д-р Г.М. Димитров“ № 52 Б, ет. 7, заседателна зала.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 04/12/2015 дд/мм/гггг

Изготвил: С. Ангелова САА

Съгласувано
Р. Баева