



## ОБЯВЛЕНИЕ

Българският институт по метрология, на основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед на и. д. председателя на БИМ с вх. № А-246/25.08.2026 г.

## ОБЯВЯВА КОНКУРС

**Конкурс за 1 /една/ незаета щатна бройка на длъжност „Старши счетоводител“ (Длъжностно ниво 9; Експертно ниво 5) в отдел „Финанси“, Дирекция „Управление на финансовите ресурси и собствеността“ / Д УРФС/ “ в Български институт по метрология /БИМ/.**

**I. Минимални и специфични изисквания,** предвидени в нормативните актове за заемане на съответната длъжност:

**1.1. Минимални изисквания съгласно КДА:**

- Образователна степен – бакалавър;
- Минимален ранг за заемане на длъжността – IV младши;
- Професионален опит – 2 /две/ години - в областта на: икономика и/или придобит IV младши ранг.

**1.2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:**

- Професионална област – икономика;
- Компютърни умения – Word; Excel; Internet и е-поща, специализирани счетоводни програми.

**II. Начин на провеждане на конкурса:**

1. Решаване на тест;
2. Интервю.

**III. Необходими документи за кандидатстване:**

1. Заявление за участие в конкурс (Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл.);
2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл. от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
3. Копия на документи за придобита образователно-квалификационна степен и за допълнителни квалификации; дипломи, издадени в чужбина следва да бъдат признати по реда на Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, приета с Постановление № 168 на Министерския съвет от 2000 г., обн., ДВ, бр. 69 от 2000 г.,

посл. изм. и доп., бр. 28 от 05.04.2019 г.; **Забележка:** ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, **като в тези случаи копие на диплома не се прилага;**

**4.** Копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит и/или придобития ранг (трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, документ в превод на български език, заверен по съответния ред, удостоверяващ извършване на дейност в чужбина и др.).

#### **IV. Място и срок за подаване на документите.**

**Документите следва да бъдат подадени в 14-дневен срок от публикуване на обявлението по един от следните начини:**

**1.** Лично или чрез пълномощник, в сградата на института на адрес: гр. София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ № 52Б, ет.2, стая 206 – отдел ЧРИО от 10,00 ч. до 12,00 ч. и от 14,00 ч. до 17,00 ч.;

**2.** По електронен път на адрес [hr-select@bim.government.bg](mailto:hr-select@bim.government.bg) като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Ден на публикуване на обявата: **25.08.2026 г.**

Краен срок за подаване на документи: **08.09.2026 г. включително.**

#### **V. Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват:**

**1.** На информационното табло във фоайето на входа в сградата на БИМ на адрес: гр. София, бул. „Д-р Г. М. Димитров“ №52Б до стая №102;

**2.** На интернет страницата на института: [www.bim.government.bg](http://www.bim.government.bg)

Тел. за контакти: 02/9702710 - отдел ЧРИО.

#### **VI. Кратко описание на длъжността съгласно длъжностната характеристика:**

##### **Основна цел на длъжността:**

**Спазване на финансова, бюджетна и платежна дисциплина. Да отразява вярно и точно счетоводната информация, съгласно първичните и вторичните счетоводни документи, свързани с финансовата дейност на БИМ, съгласно изискванията на Закона за счетоводството и други нормативни документи касаещи финансовата дейност.**

#### **VII. Електронна поща за изпращане на документи от кандидатите:**

[hr-select@bim.government.bg](mailto:hr-select@bim.government.bg) - заявлението за участие в конкурса и декларацията по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

**VIII. Информация за начина на определяне на индивидуалният размер на основната месечна заплата за длъжността „Старши счетоводител“ ще бъде определен при назначаването съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, чл. 8, чл. 9 или чл. 9а от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и Вътрешните правила за заплатите на служителите в Български институт по метрология: като минималния размер за длъжността е **1035 евро.****

**IX.** Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

Образец на Заявление за участие в конкурс (Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл) и примерна Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност, могат да се изтеглят от:

- Интернет страницата на БИМ;
- Административния регистър.

**ПАУН ИЛЧЕВ /П/**

*И.Д. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА БИМ*